

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG BẢO HIỂM HỌC SINH

Số: C00002/HSGV/39/06/19

- Luật kinh doanh bảo hiểm số 24/2000/QH10 và Luật số 61/2010/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật kinh doanh bảo hiểm số 24/2000/QH10
- Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015
- Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;
- Căn cứ vào nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 của Thủ tướng chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;
- Căn cứ vào thông tư 58/2016/TT-BTC ngày 29/03/2016 Quy định chi tiết về việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp
- Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên

Hôm nay, ngày 03 tháng 09 năm 2019, tại TP.HCM chúng tôi gồm:

BÊN A : TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG TP. HỒ CHÍ MINH

Đại diện : Ông PHẠM HỮU LỘC

Chức vụ : Hiệu trưởng

Địa chỉ : 390 Hoàng Văn Thụ, Phường 4, Q. Tân Bình, TP. Hồ Chí Minh

Điện thoại : 028-38441198 Fax: 028-38119874

MST : 0302483515

Tài khoản số : 1603201043543

Tại : Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam – Chi nhánh
Lý Thường Kiệt – TP. HCM

Và

BÊN B : CÔNG TY BẢO HIỂM PVI THỐNG NHẤT

Địa chỉ : Lầu 9, Tòa nhà Phụng Long, 506 Nguyễn Đình Chiểu, P.4, Q.3, TP.HCM

Điện thoại : 028.3929.1679 Fax: 028.3929.1699

Tài khoản số : VND 0071.001.271.086

Tại ngân hàng : Ngân Hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam - CN TP.HCM

Do Ông/Bà : NGUYỄN VĂN TƯ Chức vụ: Phó GD phụ trách Làm đại diện

(Theo Giấy ủy quyền số 223/UQ-PVIBH ngày 01/11/2018 của Tổng Giám đốc Tổng Cty Bảo Hiểm PVI)

Hai bên cùng nhau thoả thuận và thống nhất ký kết hợp đồng bảo hiểm theo những nội dung dưới đây.

Điều 1: Giải thích từ ngữ

Trong phạm vi của Hợp đồng này, các thuật ngữ dưới đây được các bên hiểu và thống nhất như sau:

- 1.1. **Hợp đồng:** là sự thỏa thuận giữa Bên A và Bên B, theo đó Bên A phải đóng phí bảo hiểm, Bên B phải trả tiền bảo hiểm cho Người được bảo hiểm hoặc Người thụ hưởng cho Bên A khi xảy ra sự kiện bảo hiểm. Các tài liệu sau đây là một bộ phận không tách rời của Hợp đồng, bao gồm:
 - Giấy yêu cầu bảo hiểm của Bên A
 - Quy tắc bảo hiểm, các điều khoản bổ sung (nếu có).
 - Giấy chứng nhận bảo hiểm
 - Các Phụ lục Hợp đồng, Sửa đổi bổ sung (nếu có).
- 1.2. **Quy tắc bảo hiểm:** là văn bản do Bên B ban hành quy định chi tiết về điều kiện, điều khoản bảo hiểm và các điểm loại trừ áp dụng.
- 1.3. **Giấy chứng nhận bảo hiểm:** Là văn bản tóm tắt các thông tin xác nhận bảo hiểm do Bên B phát hành trên cơ sở thông tin và yêu cầu của Bên A cung cấp.
- 1.4. **Ngày:** là ngày dương lịch theo quy định, kể cả ngày lễ và ngày nghỉ cuối tuần.
- 1.5. **Sự kiện bảo hiểm:** là sự kiện khách quan thuộc phạm vi bảo hiểm được quy định trong Quy tắc bảo hiểm và Điều khoản bảo hiểm bổ sung (nếu có) quy định tại Điều 3 dưới đây mà khi sự kiện đó xảy ra thì Bên B phải trả tiền bồi thường cho Bên A hoặc Người được bảo hiểm.
- 1.6. **Pháp luật:** được hiểu là toàn bộ các quy định pháp luật của Việt Nam có liên quan đến các nội dung, quy định tại Hợp đồng này và các văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế tại từng thời điểm.

Điều 2: Đối tượng bảo hiểm.

Bên B nhận bảo hiểm Tai nạn học sinh - sinh viên 24/24 cho các học sinh - sinh viên Trường Cao Đẳng Lý Tự Trọng theo Danh sách học sinh được bảo hiểm đính kèm Hợp đồng này dưới đây gọi là “Người được bảo hiểm”.

Điều 3: Phạm vi, điều khoản bảo hiểm và các loại trừ bảo hiểm

3.1 Phạm vi bảo hiểm

- Chết do tai nạn.
- Thương tật thân thể do tai nạn.

Phạm vi bảo hiểm mở rộng đối với trường hợp tai nạn xảy ra do Người được bảo hiểm có hành động cứu người, cứu tài sản của Nhà nước, của nhân dân và tham gia chống các hành động phạm pháp.

3.2. Điều khoản bảo hiểm và các điểm loại trừ bảo hiểm.

Theo Quy tắc bảo hiểm Tai nạn học sinh-sinh viên 24/24 ban hành kèm theo Quyết định số 357/QĐ-PVIBH ngày 06/05/2013 của Tổng giám đốc Tổng công ty Bảo hiểm PVI, được đính kèm Hợp đồng này và (các) Điều khoản bổ sung sau:

Điều khoản bảo hiểm tự động tăng giảm người:

Đơn vị tham gia bảo hiểm có trách nhiệm thông báo về bất kỳ sự thay đổi tăng/giảm học sinh – sinh viên. Danh sách thay đổi phải được thông báo cho Bảo hiểm PVI và được Bảo hiểm PVI chấp nhận bằng Sửa đổi bổ sung bảo hiểm.

Trong trường hợp có sự kiện bảo hiểm xảy ra với Học sinh - Sinh viên tăng giữa kỳ mà Bên A chưa thông báo cho Bảo hiểm PVI (Trong vòng 30 ngày) thì hồ sơ Học sinh - Sinh viên của Bên A với cá nhân đó sẽ là cơ sở để Bên B xem xét và trả tiền bảo hiểm.

Phí bảo hiểm sẽ phải nộp bổ sung hoặc được hoàn lại trên cơ sở tỉ lệ theo công thức sau:

- Phí bảo hiểm bổ sung = (Phí bảo hiểm /người/năm)/ 365 ngày x số ngày còn lại của thời hạn bảo hiểm

- Phí bảo hiểm hoàn lại = (Phí bảo hiểm /người/năm)/ 365 ngày x số ngày còn lại của thời hạn bảo hiểm x 80%

Phí bảo hiểm chỉ hoàn lại với điều kiện tới thời điểm chấm dứt bảo hiểm chưa có hồ sơ yêu cầu trả tiền bảo hiểm nào được Bảo hiểm PVI chấp nhận (trừ các hồ sơ bị từ chối trả tiền bảo hiểm do không thuộc phạm vi bảo hiểm)

Phí bảo hiểm nộp bổ sung hoặc hoàn lại sẽ được thanh toán trong vòng 30 ngày trước ngày kết thúc thời hạn bảo hiểm. Hai bên thống nhất về việc xuất hóa đơn để tiến hành thanh toán đúng thời hạn.

Điều 4: Số tiền bảo hiểm và Phí bảo hiểm

4.1. Số tiền bảo hiểm:

17.000.000 đồng/người

4.2. Phí bảo hiểm:

- Phí bảo hiểm/người/năm : 25.000 đồng
- Số người được bảo hiểm : 4.671 HS-SV
- **Tổng phí bảo hiểm** : 116.775.000 đồng

Điều 5: Thời hạn bảo hiểm

5.1. Thời hạn bảo hiểm:

Từ ngày 08 giờ 00 ngày 03/09/2019 đến 08 giờ 00 ngày 03/09/2020.

Trường hợp Bên A có đề nghị bổ sung học sinh tham gia bảo hiểm, thời hạn bảo hiểm cho (những) học sinh tham gia bảo hiểm bổ sung đó bắt đầu từ 0 giờ 00 của ngày kế tiếp ngày Bên B nhận được danh sách bổ sung và được quy định trong Giấy chứng nhận bảo hiểm và/hoặc giấy Sửa đổi bổ sung.

5.2. Thời gian chờ: Không áp dụng

Điều 6: Thời hạn và phương thức thanh toán phí bảo hiểm

6.1. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản / Tiền mặt

6.2. Thời hạn thanh toán:

Bên A thanh toán phí bảo hiểm 01 lần, chậm nhất vào ngày 02/10/2019

Điều 7: Chấm dứt / Khôi phục hiệu lực Hợp đồng bảo hiểm

7.1. Hợp đồng chấm dứt hiệu lực vào ngày kết thúc thời hạn bảo hiểm hoặc theo các trường hợp quy định của pháp luật và Quy tắc bảo hiểm, tùy theo thời điểm nào đến trước.

7.2. Nếu Bên A không thanh toán phí bảo hiểm đầy đủ, đúng hạn, hiệu lực của Hợp đồng này và Giấy chứng nhận bảo hiểm sẽ tự động bị chấm dứt từ thời điểm kết thúc thời hạn thanh toán và Bên B không phải gửi bất kỳ thông báo bằng văn bản nào cho Bên A và Người được bảo hiểm.

Trong trường hợp này, Bên A vẫn phải đóng đủ phí bảo hiểm đến thời điểm chấm dứt Hợp đồng/Giấy chứng nhận bảo hiểm. Việc chấm dứt Hợp đồng/Giấy chứng nhận bảo hiểm vì bất kỳ lý do nào không làm ảnh hưởng đến bất kỳ quyền, nghĩa vụ nào còn tồn đọng của các Bên phát sinh trước thời điểm chấm dứt Hợp đồng / Giấy chứng nhận bảo hiểm.

- 7.3. Các bên đồng ý rằng, sau khi Hợp đồng bị chấm dứt hiệu lực theo khoản 7.2 ở trên, nếu Bên A muốn tiếp tục tham gia bảo hiểm và thanh toán toàn bộ tiền phí bảo hiểm cho Bên B, thì Hợp đồng này sẽ được tự động khôi phục hiệu lực từ 0 giờ 00 của ngày kế tiếp ngày Bên A đã chuyển thành công toàn bộ tiền phí bảo hiểm vào tài khoản của Bên B hoặc đã nộp tiền mặt trực tiếp cho Bên B và Bên B sẽ không chịu trách nhiệm đối với mọi tổn thất phát sinh trong thời gian Hợp đồng này bị mất hiệu lực.

Điều 8: Quyền và nghĩa vụ của các bên.

8.1. Quyền và nghĩa vụ của Bên A.

- Đóng phí bảo hiểm đầy đủ, theo thời hạn và phương thức đã thỏa thuận trong Hợp đồng bảo hiểm;
- kê khai trung thực, đầy đủ các thông tin quy định trên Giấy yêu cầu bảo hiểm, hồ sơ yêu cầu bồi thường và mọi chi tiết có liên quan đến Hợp đồng bảo hiểm theo yêu cầu của Bên B;
- Phối hợp với Bên B trong công tác tuyên truyền, phổ biến quyền lợi của học sinh tham gia bảo hiểm; Khi xảy ra rủi ro bảo hiểm, thực hiện mọi biện pháp cần thiết và hợp lý nhằm cứu chữa nạn nhân bao gồm nhưng không giới hạn việc gọi cấp cứu kịp thời và tiến hành các biện pháp sơ cứu khẩn cấp tạm thời;
- Giúp đỡ học sinh / sinh viên trong việc hoàn tất hồ sơ yêu cầu bồi thường khi có sự kiện bảo hiểm;
- Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của Hợp đồng này và quy định pháp luật.

8.2. Quyền và nghĩa vụ của Bên B.

- Tuyên truyền phổ biến rộng rãi quyền lợi của người được bảo hiểm, cung cấp các biểu mẫu và quy trình hướng dẫn bồi thường cho nhà trường
- Phối hợp với Bên A để thực hiện tốt công tác đề phòng hạn chế tổn thất; quyết toán các khoản chi phí liên quan;
- Trả tiền bồi thường trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ yêu cầu bồi thường đầy đủ, hợp lệ;
- Đơn phương chấm dứt Hợp đồng/Giấy chứng nhận bảo hiểm theo quy định tại Hợp đồng này.
- Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của Hợp đồng này và quy định pháp luật.

Điều 9: Điều khoản chung.

- Các bên đã đọc, hiểu và cam kết thực hiện đúng các điều khoản trong Hợp đồng này.
- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và chấm dứt vào ngày kết thúc thời hạn bảo hiểm quy định tại Điều 5 và Điều 7 trên đây.
- Hợp đồng này được điều chỉnh và giải thích theo quy định pháp luật Việt Nam tại thời điểm ký kết.

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nếu có các yêu cầu phát sinh ngoài các nội dung của hợp đồng này sẽ sửa đổi bổ sung hoặc thay thế bằng một hoặc nhiều Phụ lục hợp đồng với điều kiện những sửa đổi, bổ sung đó phải phù hợp với pháp luật hiện hành và được hai bên thống nhất bằng văn bản.
- Các tranh chấp nảy sinh trong việc thực hiện hợp đồng sẽ được các bên giải quyết bằng thương lượng. Trường hợp không đạt được thoả thuận, tranh chấp sẽ đưa ra Toà án có thẩm quyền để giải quyết. Quyết định của Toà án là bắt buộc các bên thực hiện.
- Hợp đồng này được lập thành 05 bản, có giá trị pháp lý như nhau. Bên A giữ 04 bản, Bên B giữ 01 bản để thực hiện.



Phạm Hữu Lộc



PHÓ GIÁM ĐỐC PT
Nguyễn Văn Tư

